



Inspiration til  
repræsentanter  
i lokale  
uddannelses-  
valg

# HÅNDBOG

for arbejdet i det lokale uddannelsesudvalg

TEKNIQ ARBEJDSGIVERNE







# INDHOLD

<b>1</b>	<b>VELKOMMEN TIL HÅNDBOGEN FOR DE LOKALE UDDANNELSESUDVALG!</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>HVAD ER ET LOKALT UDDANNELSESUDVALG?</b>	<b>5</b>
	Udvalgets sammensætning	5
	Udvalgets opgaver	5
	Udvalget og erhvervslivet	6
	Udvalget og skolerne	7
	Udvalget, TEKNIQ Arbejdsgiverne og MI	7
<b>3</b>	<b>ERHVERVSUDDANNELSERNE</b>	<b>8</b>
	Hvad er en erhvervsuddannelse?	8
	Kvalitetssikring af uddannelserne	8
	Den lokale undervisningsplan	8
	Skolepraktik	9
	Indsatsen for praktikpladser	9
	Gennemgang af uddannelsernes indhold	9
	Godkendelse af praktikpladser	9
	Dialog med TEKNIQ Arbejdsgiverne	9
<b>4</b>	<b>AMU-UDDANNELSERNE</b>	<b>12</b>
	Hvad er en AMU-uddannelse?	12
	De lokale uddannelsesudvalgs opgaver inden for AMU-uddannelserne	12
	Kvalitetssikring af uddannelserne	12
	Rådgivning af skoler	13
	Samarbejde mellem skolerne og det lokale erhvervsliv	13
	Dialog med TEKNIQ Arbejdsgiverne	13
	Rammerne for AMU-uddannelserne	13
<b>5</b>	<b>FORKORTELSER DU KAN MØDE I DIT ARBEJDE SOM MEDLEM AF ET LOKALT UDDANNELSESUDVALG</b>	<b>14</b>
	Vil du vide mere?	14



# 1

## Velkommen til håndbogen for de lokale uddannelsesudvalg

*Håndbogen henvender sig til dig, der er udpeget til det lokale uddannelsesudvalg.*

I håndbogen finder du konkrete forslag til udvalgets arbejde. Du kan også finde viden om udvikling af og muligheder i uddannelserne.

### Håndbogen er delt op i fem afsnit:

- Introduktion til arbejdet i det lokale uddannelsesudvalg
- Generelt om de lokale uddannelsesudvalg (LUU)
- Erhvervsuddannelser
- AMU-uddannelser

- Forkortelser du kan møde i dit arbejde som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg

De fem afsnit præsenterer dig for de forskellige opgaver, du skal løse som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg.

Dit arbejde med uddannelserne har betydning i arbejdet med at forme fremtidens uddannelser.

## 2

# Hvad er et lokalt uddannelsesudvalg?

*Det lokale uddannelsesudvalg rådgiver skoler, der udbyder erhvervs og AMU-uddannelser.*

### Hvad er et lokalt uddannelsesudvalg?

Skolen nedsætter det lokale uddannelsesudvalg. Et udvalg kan dække en eller flere uddannelser inden for erhvervsuddannelserne, AMU-uddannelserne eller begge områder. Som udvalgsmedlem er du udpeget TEKNIQ Arbejdsgiverne. Det lokale uddannelsesudvalg er dit og jeres udvalg. Del din faglige viden om eksempelvis branchen, nye teknologier og samfundsudviklingen med skolen.

I det lokale uddannelsesudvalg rådgiver i skolen om de behov og kompetencer, som de lokale virksomheder har brug for. I udvalgte får du mulighed for at sikre, at lokalområdet medarbejdere og virksomheder får de bedst mulige uddannelser. Brug din indflydelse – sæt de punkter på dagsordenen, der er afgørende for uddannelsernes kvalitet, og som betyder noget for det lokale arbejdsmarked.

Det er afgørende for en uddannelses kvalitet, at den hele tiden matcher arbejdsmarkedets ønsker og behov. Det kan du bidrage til. Blandt andet ved at dele udvalgets viden om nye behov og tendenser inden for uddannelserne med Tekniq Arbejdsgiverne.

### Udvalgets sammensætning

Udvalget består af repræsentanter for arbejdsmarkedets parter i lokalområdet. Du er udpeget til det lokale uddannelsesudvalg af det faglige udvalg, og indstillet til dit hver af TEKNIQ Arbejdsgiverne. Skolen kan desuden udpege to eller flere tilfornordede, som også kan bidrage med viden og input. Der skal være lige mange repræsentanter for arbejdsgivere og arbejdstagere i det lokale uddannelsesudvalg. Arbejdsmarkedets parter skal udgøre flertallet i udvalget. Hvert udvalg har en formand og en næstformand, som udvalget selv vælger. De lokale uddannelsesudvalg kan dække både erhvervs- og AMU-uddannelser.

### Erhvervsuddannelserne

De uddannelser skolen udbyder, skal have et lokalt uddannelsesudvalg. Et udvalg kan dog godt dække flere uddannelser. Hvert udvalg har en formand og en næstformand, som udvalget selv vælger. De lokale uddannelsesudvalg kan dække både erhvervs- og AMU-uddannelser.

### Erhvervsuddannelserne

De uddannelser skolen udbyder, skal have et lokalt uddannelsesudvalg. Et udvalg kan dog godt dække flere uddannelser.

### AMU-uddannelserne

De kurser skolen udbyder, skal have et lokalt uddannelsesudvalg. Et udvalg kan dog godt dække flere kursusområder.

### Udvalgets opgaver

Som lokal repræsentant for TEKNIQ Arbejdsgiverne, er du et vigtigt bindeled mellem skole og erhvervsliv.

Du er arbejdsmarkedets talerør over for skolen. Derfor er det din opgave at sørge for, at arbejdsmarkedets parter har indflydelse på skolens uddannelser. Det giver virksomheder og medarbejdere i lokalområdet de bedst mulige uddannelses tilbud. Det er derfor vigtigt, at de lokale uddannelsesudvalg holder kontakt med TEKNIQ Arbejdsgiverne, i bestræbelserne for at forme fremtidens uddannelser.

Find kontaktinformation på bagsiden af denne håndbog. Opgaverne er i udvalget er, at:

- rådgive skolen om tilrettelæggelse af fx industri- og smedeuddannelserne
- kvalitetssikre undervisningen på uddannelserne
- rådgive om kvalitetssikring af uddannelsernes praktikdel
- godkende den lokale undervisningsplan
- rådgive om udbuddet af valgfrie specialefag på uddannelserne jf. det lokale erhvervslivs behov
- rådgive skolen om indretningen af værksteds- og undervisningslokaler
- rådgive skolen om tilrettelæggelse af skolepraktikken
- kvalitetssikre skolepraktikken
- medvirke til at udbygge og sikre et godt samarbejde mellem skole og det lokale erhvervsliv
- rådgive skolen om praktikpladsopsøgende aktiviteter
- rådgive skolen om behovet for konkrete efteruddannelseskurser i løbet af året.





## Udvalget og erhvervslivet

*Det er vigtigt, at udvalget har en god forbindelse til de lokale virksomheder og kender deres behov.*

Du kan gøre en aktiv indsats for, at de lokale brancher kender skolens uddannelsesstilbud. Du rådgiver dermed skolen om, hvordan den kan samarbejde med det lokale arbejdsmarked. Uden den viden går både virksomheder og medarbejderne let glip af de mange gode uddannelsesmuligheder, som findes i lokalområdet. Dit arbejde i udvalget kan skabe en større sammenhæng mellem virksomhedernes ønsker og behov, samt de faglige mål, uddannelserne har. Din primære opgave er, at repræsentere virksomhedernes interesser og ønsker til uddannelserne. Du sørger for, at virksomhedernes synspunkter bliver fremlagt på udvalgets møder. Opgaven er vigtig, når du skal skabe et positivt samspil mellem uddannelserne og det arbejdsmarked, de retter sig mod.

*Udvalget kan blandt andet motivere og inspirere skolen til at:*

- Informere om uddannelserne  
Skolen skal sikre, at samtlige uddannelser er synlige for de

lokale virksomheder og elever/kursister. Det kan f.eks. være gennem informationsmateriale, en hjemmeside eller i forbindelse med skolens øvrige aktiviteter.

- Skabe netværk  
Arrangementer, der giver skolen mulighed for at markedsføre sig over for virksomheder og kommende elever og kursister. Det kan f.eks. være branchefaglige arrangementer på skolen eller virksomhedsbesøg, hvor lærerne besøger lokale virksomheder.
- Profilere sig selv  
Det er vigtigt, at de lokale virksomheder kender til det lokale uddannelsesudvalg og ved, at de har nogen til at formidle deres synspunkter over for skolen.

## Udvalget og skolerne

*God rådgivning sikrer, at skolen kan udbyde de bedst mulige uddannelser.*

Udvalgets møder er omdrejningspunkt i arbejdet. Gode udvalgs-møder giver den bedste rådgivning til skolen. Det er vigtigt, at I holder fokus på udvalgets opgaver. Du kan bidrage ved at tage fat i problemstillinger fra det lokale arbejdsmarked og dets behov for uddannelser.

*For at få gode møder, bør du være opmærksom på følgende:*

- **Kender I spillereglerne for udvalget?**  
Ifølge lovgivningen er skolen sekretariat for udvalget. Skolens repræsentanter er tilfornede og altså ikke medlemmer af udvalget. På [iu.dk](http://iu.dk) kan du finde et konkret forslag til en forretningsorden, som udvalget kan arbejde efter.
- **Hvem styrer møderne?**  
Det er udvalgets medlemmer, typisk formand eller næstformand, der leder møderne og sætter dagsordenen.
- **Får udvalget for lidt eller for meget information?**  
Udvalget skal - i god tid - have de oplysninger, der er nødvendige for at kvalificere møderne. Der er tit mange punkter på dagsordenen. Det kan være en god idé at placere orienteringspunkterne sidst på mødets dagsorden. Måske kan dele af orienteringen foregå skriftligt.
- **Giver udvalgsarbejdet resultater?**  
Det er vigtigt, at udvalgets beslutninger bliver ført ud i livet og gjort synlige over for både skolen og erhvervslivet.
- **Er udvalget engageret?**  
Det kræver en aktiv indsats at gøre sin indflydelse gældende. Sørg for at være godt forberedt. Saglige og relevante argumenter gør skolen mere lydhør.
- **Holder vi fokus?**  
Det er vigtigt, at I fokuserer på de punkter, hvor udvalget bidrager til skolens arbejde med uddannelse. Det kan være kursusudbud, praktikpladsopsøgende arbejde, kvalitet eller undervisningsmaterialer.

## **Udvalget, TEKNIQ Arbejdsgiverne og det faglige udvalg**

*Du er bindeled til TEKNIQ Arbejdsgiverne og det faglige udvalg.*

TEKNIQ Arbejdsgiverne har en væsentlig opgave med at være på forkant med uddannelsesbehov for, industriens medarbejdere. Når du har fokus på dialogen med TEKNIQ Arbejdsgiverne, bidrager du til, at industriens medarbejdere får gode uddannelser. Det lokale uddannelsesudvalg følger med i, at uddannelserne har den kvalitet og den toning, som det lokale erhvervsliv har behov for. Skolen måler uddannelsernes kvalitet på en bestemt måde. Resultatet af målingerne vil blive præsenteret på udvalgets møder. TEKNIQ Arbejdsgiverne kan hjælpe med input til, hvordan man kan evaluere kvaliteten af en uddannelse.

Det er vigtigt, at den viden, det lokale uddannelsesudvalg har om nye uddannelsesbehov, kommer videre til TEKNIQ og Arbejdsgiverne. Jeres input giver mulighed for konstant at vurdere, om beskrivelsen af uddannelsen svarer til behovet på arbejdsmarkedet.

## **Udvalgets rolle i uddannelsessystemet**

*Udvalget er en vigtig brik i det danske uddannelsessystem.*

På det helt overordnede plan bliver erhvervs- og AMU-uddannelsens indhold styret i et samarbejde mellem Undervisningsministeriet og arbejdsmarkedets parter. Udgangspunktet er, at arbejdsmarkedets parter bedst ved, hvilke kvalifikationer og kompetencer, der er behov for.

Derfor har arbejdsmarkedets parter en afgørende stemme i forhold til at udforme de faglige mål for uddannelserne. Indflydelsen foregår på tre niveauer:

- **Ministerens rådgivende udvalg**  
Ministeren har nedsat et rådgivende udvalg for henholdsvis erhvervsuddannelserne (Rådet for de grundlæggende erhvervsuddannelser) og for arbejdsmarkedsuddannelserne (Rådet for Voksen- og Efteruddannelser). Rådene består blandt andet af repræsentanter fra arbejdsmarkedets parter.
- **Centrale udvalg**  
Arbejdsmarkedets parter nedsætter landsdækkende faglige udvalg og efteruddannelsesudvalg. De faglige udvalg har ansvaret for erhvervsuddannelserne og fastlægger de enkelte erhvervsuddannelsers indhold, varighed, struktur, praktik mm. Efteruddannelsesudvalgene har ansvaret for AMU-uddannelserne og udvikler nye AMU-uddannelser og fælles kompetencebeskrivelser mm.
- **Det lokale uddannelsesudvalg**  
På decentralt niveau rådgiver de lokale uddannelsesudvalg skolen om det konkrete udbud af nye uddannelser.



*Læs mere om styringen af erhvervs- og AMU-uddannelserne på [www.uvm.dk](http://www.uvm.dk) under henholdsvis erhvervsuddannelser og uddannelser til voksne*

# 2

## Erhvervsuddannelserne

### Udvalgets opgaver i relation til erhvervsuddannelser

I et lokalt uddannelsesudvalg, som dækker erhvervsuddannelser, er det vigtigt at sikre, at skolens udbud er tilpasset det lokale arbejdsmarkeds behov, og at der er det nødvendige antal praktikpladser i lokalområdet. I det følgende gennemgås de væsentligste forhold om erhvervsuddannelserne.

#### Hvad er en erhvervsuddannelse?

En erhvervsuddannelse er en kompetencegivende uddannelse. Det betyder, at uddannelsen bygger på forudsætninger opnået i grundskolen. En afsluttet erhvervsuddannelse giver direkte adgang til arbejdsmarkedet som faglært, men også til videreuddannelse.

Det lokale uddannelsesudvalgs opgaver på erhvervsuddannelsesområdet

Som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg, med ansvar for en eller flere erhvervsuddannelser, er det vigtigt at vide, hvilke opgaver, som er særlige for arbejdet med disse.

*De lokale uddannelsesudvalg har typisk fire hovedopgaver:*

- Udbud og kvalitet af uddannelsen  
Udvalget er, i samarbejde med skolen, med til at fastlægge den lokale undervisningsplan og evaluere uddannelsen.
- Sikre praktikpladser  
Udvalget formidler kontakt mellem skole og erhvervsliv.
- Opgaver fra det centrale udvalg  
Nogle lokale uddannelsesudvalg kan få tildelt opgaver fra de centrale udvalg. Det kan f.eks. være at besøge praktikvirksomheder.
- Kvalitet af skolepraktik  
Hvis udvalget har ansvar for en uddannelse, som indeholder skolepraktik, skal udvalget også vurdere kvaliteten af skolepraktikken.

I den praktiske tilrettelæggelse af jeres arbejde i det lokale uddannelsesudvalg, kan I arbejde med opgaverne på forskellige måder.

#### Kvalitetssikring af uddannelserne

Skolen skal løbende evaluere uddannelsens kvalitet og drøfte resultaterne med det lokale uddannelsesudvalg. Skolen kan for eksempel fremlægge dokumentation for tilfredsheden med uddannelserne blandt lærlinge og arbejdsgivere. Skolen kan også fremlægge bedømmelsesplaner, bedømmelseskriterier og karaktergennemsnit for udvalget.

Hvis en lærling klager over skolens undervisning, skal det lokale uddannelsesudvalg være med til at behandle klagen. Alle klager skal sendes til det faglige udvalg, som derefter kan bede om en kommentar fra udvalget.

#### Den lokale undervisningsplan

Arbejdet med den lokale undervisningsplan er en kerneopgave for dig som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg. Ved at samarbejde med skolen om indholdet af den lokale undervisningsplan er du med til at sikre, at skolen får den faglige rådgivning, der gavner skolens undervisning. Den lokale undervisningsplan beskriver, hvordan skolen konkret tilrettelægger undervisningen, så den opfylder de mål, der er fastsat i bekendtgørelsen for den pågældende erhvervsuddannelse.

- Skolen skal:  
Levere et oplæg til lokal undervisningsplan, som udvalget tager stilling til, samt sikre at undervisningsplanen ligger klar før undervisningen påbegyndes. Herunder beskrive rammen for udbud af valgfri uddannelsesspecifikke fag.
- Udvalget skal:  
Give skolen faglig rådgivning, der kan berige undervisningsplanen, samt tage stilling til, hvilke valgfri uddannelsesspecifikke fag, der har særlig betydning lokalt og derfor skal indgå i skolens udbud.



## Diskussion punkter til undervisningsplan

Brug listen nedenfor som inspiration til, hvordan udvalget kan diskutere undervisningsplanens indhold.

- Hvilken form har undervisningen?
- Hvilket indhold har undervisningen?
- Hvilke valgfri uddannelsesspecifikke fag udbyder skolen?
- Hvilke valgfag udbyder skolen?
- Hvilken arbejdsindsats forventes af eleverne?
- Hvilke kompetencer skal eleverne lære?
- På hvilket grundlag gives der karakter i de forskellige fag?
- Hvilket miljø skal eleverne lære i?
- Hvilket udstyr skal eleverne bruge?
- Hvordan foregår svendepróven?
- Hvordan bedømmes svendepróven?
- Hvordan vil man vurdere kvaliteten?
- Hvilken lærerprofil varetager undervisningen?

Det er vigtigt, at du deltager aktivt i udviklingen af den lokale undervisningsplan.

## Skolepraktik

Hvis der er skolepraktik i uddannelsen, skal du forholde dig til, om skolepraktikken har samme faglige niveau som i en "almindelig" praktikvirksomhed.

## Indsatsen for praktikpladser

Som udvalgsmedlem er du en værdifuld samarbejds- og sparingspartner for skolen, da du kan bidrage med dit kendskab og tætte kontakt til det lokale arbejdsmarked. Måske kan du endda være med til at sikre endnu flere praktikpladser i dit område.

I dit arbejde i udvalget kan du være med til at sikre, at skolen prioriterer at finde praktikpladser, det fastholder og udvikler også forbindelsen mellem skolen og erhvervslivet. Jo flere praktikpladser, jo mere relevant og nyttig information.

*Konkrete initiativer kan være:*

- Virksomhedsbesøg
- Kampagner rettet mod potentielle praktikvirksomheder
- Orienteringsmøder og særlige arrangementer for praktikvirksomheder (sammen med skolen)

Indsatsen for at skaffe praktikvirksomheder fylder ofte meget i det lokale uddannelsesudvalgs arbejde. Det er en vigtig post, der ikke skal overses, men der er muligheder for at lette arbejdet:

- Samarbejde  
Arbejdet med at skaffe praktiksteder er skolens, men I spiller en vigtig rolle. Sørg for, at skolen og de faglige udvalg er med til at løfte deres del af opgaven.
- Samlet og opdateret information

Forsøg så vidt muligt at skaffe jer et samlet overblik over det lokale behov for og udbud af praktikpladser på det faglige område, udvalget dækker. Nogle udvalg dækker et stort geografisk område, hvis uddannelsen f.eks. kun udbydes et eller få steder i landet. Skolen ved dette og vil orientere udvalget.

- Arbejdsgivernes Elevrefusion  
Udvalget kan søge midler til at opsøge praktikpladser hos Arbejdsgivernes Elev Refusion (også kaldet AER) to gange årligt. Vær opmærksom på, at det er et krav, at en ansøgning er underskrevet af det relevante centrale faglige udvalg inden den sendes ind.
- Læs mere om indsatsen for praktikpladser på Undervisningsministeriets hjemmeside under erhvervsuddannelsernes publikationer, [www.uvm.dk](http://www.uvm.dk).

## Gennemgang af uddannelsernes indhold

Du kan altid komme med forslag til TEKNIQ Arbejdsgiverne om, hvordan uddannelsen kan tilpasses, så den er på forkant med udviklingen i branchen.

Det kan være en god idé at lægge en fast plan for gennemgangen af udvalgets uddannelser. På den måde kan I vurdere indholdet op imod arbejdsmarkedets krav og forventninger til uddannelsen.

*I kan blandt andet tage udgangspunkt i:*

- Den teknologiske udvikling i branchen.
- Lokale særtræk, herunder beskæftigelsessituationen og særlige kvalifikationskrav.
- Nye branchespecifikke love og regler om f.eks. miljø og sikkerhed.

Får udvalget ny viden eller opdager nye uddannelsesbehov, er det vigtigt at give det videre til de TEKNIQ Arbejdsgiverne. Industriens Uddannelser sender spørgeskemaer til de lokale uddannelsesudvalg en gang årligt for at følge op på udviklingsbehov.

## Godkendelse af praktikvirksomheder

For at kunne ansætte elever, skal praktikvirksomheden være godkendt af det ansvarlige faglige udvalg. For virksomheder, der ikke er godkendte, skal udvalget hjælpe med at undersøge mulighederne for at blive godkendt.

Inden for industriens område skal virksomheder ansøge det faglige udvalg om godkendelse via det elektroniske virksomheds-godkendelsessystem (også kaldet EVG) på [iu.dk](http://iu.dk)





Det faglige udvalg for industriens område (MI) har givet opgaven med at besøgte potentielle praktikvirksomheder til medlemmer fra de lokale uddannelsesudvalg. Det er en klar fordel, da udvalgsmedlemmer har såvel et generelt kendskab til branchen samt lokal og faglig viden til at vurdere, om virksomhederne har tilstrækkelige ressourcer til at uddanne lærlinge.

Ved en besigtigelse vurderer I, om virksomheden kan gennemføre praktikuddannelsen i overensstemmelse med de praktikmål, som gælder for den pågældende uddannelse samt om virksomheden i øvrigt kan give lærlingene et tilfredsstillende oplærings-

forhold. Der er udarbejdet et skema, som udleveres af Industriens Uddannelser.

Det praktiske vedrørende ansøgninger, registrering og dokumentation foregår i Industriens Uddannelser.



Læs mere om de lokale uddannelsesudvalgs opgave med at besøgte virksomheder på [www.iu.dk](http://www.iu.dk).



## Dialog med TEKNIQ Arbejdsgiverne

Det er TEKNIQ Arbejdsgivernes opgave at vurdere, om der er behov for ændringer erhvervsuddannelserne.

Det er afgørende, at de lokale uddannelsesudvalg informerer og deler deres viden om de lokale forhold, så TEKNIQ Arbejdsgiverne kan vurdere det samlede behov.

De lokale uddannelsesudvalg repræsentanter bør derfor være i dialog med TEKNIQ Arbejdsgiverne hvis:

- udvalget vurderer, at erhvervsuddannelsen ikke lever op til de lokale branchemæssige krav
- sammensætningen af elementer i erhvervsuddannelsen ikke er hensigtsmæssig
- der opstår behov for nye erhvervsuddannelser som følge af ny teknologi, nye måder at arbejde på, eller nye arbejdsområder
- udvalget er i tvivl om kvaliteten i erhvervsuddannelserne på skolen
- der er et konkret behov for udvikling af nye værktøjer og metoder til styrkelse af kvaliteten af erhvervsuddannelserne

Du er altid velkommen til at kontakte TEKNIQ Arbejdsgiverne, hvis du har spørgsmål eller kommentarer. Find kontaktinformationerne på bagsiden.

## Rammerne for erhvervsuddannelserne

Det er vigtigt, at du har kendskab til de overordnede retningslinjer for erhvervsuddannelserne, og hvor din indflydelse gør sig gældende som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg.

Erhvervsuddannelserne bliver styret ved hjælp af love og bekendtgørelser. Loven bliver vedtaget i Folketinget, og bekendtgørelserne er ministeriernes udmøntning af, hvordan lovene skal fungere i praksis.

Erhvervsuddannelserne er styret gennem Erhvervsuddannelsesloven, der fastlægger de overordnede regler for uddannelsen f.eks. om oprettelsen af faglige udvalg mv. Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser uddyber en lang række regler for uddannelsen, f.eks. om undervisning, prøver og beviser.

Endelig har hver erhvervsuddannelse en uddannelsesordning, der fastlægges af de faglige udvalg. Uddannelsesordningen giver en konkret beskrivelse af, hvilke fag, erhvervsuddannelsen skal indeholde og supplerer uddannelsesbekendtgørelsens bestemmelser om den konkrete uddannelse

Den lokale undervisningsplan er skolens og lærernes manual for den undervisning, der finder sted på skolen. Den lokale undervisningsplan udarbejdes af skolen, der forelægger den for det lokale uddannelsesudvalg.

# 4

## AMU-uddannelser

*I et lokalt uddannelsesudvalg, som dækker arbejdsmarkedsuddannelser, er det vigtigt at sikre, at skolens udbud af kurser er dynamisk og tilpasset de lokale behov for opkvalificering. I det følgende kan du blive klogere på de væsentligste forhold omkring AMU.*

### Hvad er en AMU-uddannelse?

En arbejdsmarkedsuddannelse er en erhvervsrettet efteruddannelse, som gennemføres i et kort forløb, som kan vare fra en dag til flere uger. AMU-uddannelser er for ufaglærte og faglærte, der ønsker at tilegne sig kvalifikationer og kompetencer, de kan bruge på arbejdsmarkedet. Formålet er at dække ufaglærtes og faglærtes behov for erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse. Det er et unikt system, der dækker de fleste behov på arbejdsmarkedet, og som mange har gavn af.

AMU-uddannelserne skal medvirke til et fleksibelt arbejdsmarked ved at give den enkelte mulighed for løbende efteruddannelse. Idéen er, at man hele tiden skal kunne tilegne sig de kvalifikationer og kompetencer, der efterspørges på arbejdsmarkedet.

### Fælles kompetencebeskrivelser (FKB)

AMU-uddannelserne er ordnet i et system af fælles kompetencebeskrivelser (også kaldt FKB). Hver uddannelse er knyttet til en fælles kompetencebeskrivelse

Et eksempel er FKB 2650 Svejsning og termisk skæring i metal, hvortil der er knyttet mange forskellige kurser som blandt andet Materialelære, TIG-Svejsning og Modstandssvejsning.

Et lokalt uddannelsesudvalg dækker en eller flere fælles kompetencebeskrivelser på en skole.

Hvis skolen udbyder både erhvervs- og AMU-uddannelser inden for samme faglige område, kan de lokale uddannelsesudvalg vælge at lægge sig sammen. Det er som regel en fordel, da det er det samme arbejdsmarked, uddannelserne er rettet i mod. Der er dog lokale uddannelsesudvalg, der alene beskæftiger sig med arbejdsmarkedsuddannelse.

AMU-uddannelserne adskiller sig på flere punkter fra erhvervsud-

dannelserne. Derfor skal de lokale uddannelsesudvalg være helt skarpe på de særlige opgaver på området for AMU-uddannelser.

### De lokale uddannelsesudvalgs opgaver inden for AMU-uddannelserne

Du spiller en væsentlig rolle som medlem af det lokale uddannelsesudvalg, når det handler om at sikre, at de AMU-uddannelser, skolen udbyder, matcher de lokale behov.

*Formelt set har de lokale uddannelsesudvalg to hoved- opgaver i forhold til AMU-uddannelserne:*

- Rådgive skolerne i spørgsmål om arbejdsmarkeds-uddannelser inden for udvalgets område.
- Bidrage til et godt samarbejde mellem skolen og det lokale arbejdsmarked.

Derudover skal du som medlem af det lokale uddannelsesudvalg sikre at nye uddannelsesbehov gives videre til TEKNIQ Arbejdsgiverne med henblik på at ændre eller udvikle nye AMU-uddannelser.

### Kvalitetssikring af uddannelserne

Det lokale uddannelsesudvalg har som kerneopgave at evaluere og diskutere kvaliteten af de AMU-uddannelser, som skolen udbyder. Dette sker i samarbejde med skolen.

Diskussionen af AMU-uddannelsernes kvalitet kan tage afsæt i evalueringerne fra deltagerne og deres arbejdsgivere.

Det er skolens opgave at fremlægge dokumentation for, hvordan kursister og arbejdsgivere vurderer kvaliteten af de udbudte AMU-uddannelser.

Du kan selv finde evalueringer af AMU-uddannelserne i det fælles kvalitetssystem på [viskvalitet.dk](http://viskvalitet.dk) eller bede skolen om oplysningerne.



Evalueringerne giver viden og information om deltagernes tilfredshed med de enkelte kurser, som udvalget kan bruge til at sikre høj tilfredshed med uddannelsesforløbene.

Evalueringerne kan f.eks. sammenlignes med andre skoler, så du kan se, hvordan skolens arbejds- markedsuddannelser klarer sig i forhold til andre skolers udbud af uddannelsen.

### Rådgivning af skolerne

Brug den viden, du allerede har om arbejdsmarkedet, og sørg for, at du og de andre udvalgsmedlemmer holder jer ajour med udviklingen. Gør f.eks. noget ud af at holde fast i og udvikle jeres kontakt med de lokale virksomheder i branchen. Jo mere præcist et billede udvalget kan tegne af arbejdsmarkedets situation, behov og udvikling, jo større mulighed har skolen for at være på forkant med uddannelsesbehovet, så de rent faktisk dækker de områder, der er beskrevet i den fælles kompetencebeskrivelse.

Desuden kan du være med til at rådgive skolen om, hvordan de faglige målsætninger for de enkelte AMU-uddannelser udmøntes i undervisningen. I denne sammenhæng udgør det lokale uddannelsesudvalg bindeleddet mellem behovene på det lokale arbejdsmarked og aktiviteterne på skolen.

Nogle udvalg har ansvaret for udbuddet af AMU-uddannelser i hele landet eller i en eller flere regioner. Skolen vil oplyse jer om det.

### Samarbejdet mellem skolerne og det lokale erhvervsliv

I dit virke som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg er det også en vigtig opgave at bygge bro mellem skolen og arbejdspladserne. Et godt netværk i branchen er vigtigt for en vellykket kompetenceudvikling, så AMU-uddannelserne rammer de behov, virksomhederne møder. Derfor er det vigtigt, at samarbejdet mellem skolen og det lokale arbejdsmarked er godt.

Som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg for arbejds- markedsuddannelser er det en vigtig opgave at bidrage til markedsføringen af AMU-uddannelserne over for branchen. Alt for ofte kender virksomhederne og medarbejderne ikke til de mange muligheder, der findes inden for AMU-uddannelser. Det er udvalgets opgave at være med til at kvalificere skolens arbejde med at udbrede kendskabet til skolens tilbud af AMU-uddannelser.

For at bygge bro mellem skolerne og det lokale erhvervsliv, kan udvalget blandt andet invitere repræsentanter fra det lokale erhvervsliv til at deltage i udvalgte møder. Udvalget kan også besøge virksomheder eller oprette grupper, hvor parterne mødes og udveksler viden og erfaringer eller arbejder med forsøgs- og udviklingsprojekter.

### Dialogen med TEKNIQ Arbejdsgiverne

Det er en opgave for Tekniq Arbejdsgiverne at vurdere, om der er behov for, at en fælles kompetencebeskrivelse eller arbejdsmarkedsuddannelse skal revideres.

Derfor er det frugtbart, at du som medlem af det lokale uddannelsesudvalg informerer og deler din viden om de lokale uddannelsesbehov med TEKNIQ Arbejdsgiverne. Disse tilbagemeldinger vil indgå i udvalgenes arbejde med løbende at tilpasse AMU-uddannelserne til arbejdsmarkedets behov.

*De lokale uddannelsesudvalg bør derfor være i dialog med TEKNIQ Arbejdsgiverne hvis:*

- det lokale uddannelsesudvalg vurderer, at en arbejdsmarkedsuddannelse ikke lever op til de branchemæssige krav
- sammensætningen af elementer i en arbejdsmarkedsuddannelse ikke er hensigtsmæssige
- der opstår behov for nye AMU-uddannelser som følge af ny teknologi, nye måder at arbejde på, eller helt nye arbejdsområder
- udvalget er i tvivl om kvaliteten af AMU-uddannelserne på skolen
- Der er et konkret behov for udvikling af nye værktøjer og metoder til styrkelse af kvaliteten af arbejds- markedsuddannelserne

### Rammerne for AMU-uddannelserne

Det er vigtigt at kende de overordnede rammer for uddannelserne, når du er medlem af et lokalt uddannelsesudvalg.

AMU-uddannelserne er styret gennem arbejdsmarkedsuddannelsesloven. Loven fastlægger de overordnede regler for uddannelsen, herunder opgaver for efteruddannelsesudvalgene og de lokale uddannelsesudvalg.

Loven fastlægger, at der skal udarbejdes en såkaldt fælles kompetencebeskrivelse, hvis man ønsker at udvikle AMU-uddannelser til en bestemt branche. En fælles kompetencebeskrivelse fungerer som en jobområdebeskrivelse og skildrer den enkelte branche med de jobområder, der hører til.

En fælles kompetencebeskrivelse indeholder en liste over de AMU-uddannelser og enkeltfag, der kan hjælpe med at udvikle medarbejderens kompetencer inden for jobområdet. AMU-uddannelser og enkeltfag kan optræde i flere fælles kompetencebeskrivelser, hvis de er relevante for flere jobområder.

# 5

## Forkortelser du kan møde...

... i dit arbejde som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg.

VEU: Rådet for Voksen- og Efteruddannelse REU: Rådet for Erhvervsrettede Uddannelser  
AMU: Arbejdsmarkedsuddannelse EUD: Erhvervsuddannelse  
GVU: Grunduddannelse for Voksne  
FGU: Forberedende Grunduddannelse  
FKB: Fælles Kompetencebeskrivelse  
FU: Fagligt Udvalg  
EUU: Efteruddannelsesudvalg LUU: Lokalt Uddannelsesudvalg  
IKV: Individuel Kompetencevurdering  
IDV: Indtægtsdækket virksomhed  
VFU: Virksomhedsforlagt undervisning  
SKP: Skolepraktik  
EVG: Elektronisk Virksomhedsgodkendelse IU: Industriens Uddannelser



### Kontakt informationer

TEKNIQ Arbejdsgiverne  
[www.tekniq.dk](http://www.tekniq.dk)

Johnny Kristensen, Chefkonsulent  
Mail: [jkr@teknig.dk](mailto:jkr@teknig.dk)  
Mobil: +45 2677 1413  
Direkte: +45 7742 4252  
Telefon: +45 4343 6000

Paul Bergsøes Vej 6  
2600 Glostrup

eller

Magnoliavej 2-4  
5250 Odense SV

### Vil du vide mere?

Nedenfor er samlet en række hjemmesideadresser, der kan være nyttige for dig at kende i dit arbejde som medlem af et lokalt uddannelsesudvalg.

#### Generelt

**Undervisningsministeriet** [www.uvm.dk](http://www.uvm.dk)  
**Uddannelsesguiden** [www.ug.dk](http://www.ug.dk)

#### Erhvervsuddannelserne

**Praktikpladser** [www.praktikpladsen.dk](http://www.praktikpladsen.dk)

**Alle erhvervsuddannelser** [www.eud-info.dk/](http://www.eud-info.dk/)

**Klar besked om erhvervsuddannelser i industrien**  
[www.faglært.dk](http://www.faglært.dk)

#### AMU-uddannelserne

**AMU-kurser** [www.amukurs.dk](http://www.amukurs.dk)  
**VEU-centre** [www.veu-center.dk](http://www.veu-center.dk)  
Kvalitetssystem [www.viskvalitet.dk](http://www.viskvalitet.dk)

**Uddannelsessekretariat** [IU.dk](http://IU.dk)







